



JUDEȚUL BRAȘOV
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI AUGUSTIN
Str. Lungă nr. 238, AUGUSTIN, cod 507151, Tel/fax: 0374-279816
www.primariaaugustin.ro, E-mail: primariaaugustin@yahoo.com

HOTĂRÂRE

Nr. 35 din 25.05.2021

-privind aprobarea Acordului de parteneriat în vederea implementării proiectului de investiție „Înființare rețea inteligentă de distribuire a gazelor naturale în vederea creșterii nivelului de flexibilitate, siguranță și eficiență în operare în Comunele Apața, Măieruș, Ormeniș și Augustin, Județul Brașov”

Consiliul Local al comunei Augustin întrunit în ședința de îndată din data de 25.05.2021;
Având în vedere referatul de aprobare întocmit de primarul comunei Augustin înregistrat sub nr. 1489/19.05.2021.

În conformitate cu prevederile art. 44 alin.(1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; Ghidul solicitantului pentru Programul Operațional Infrastructura Mare 2014-2020- Dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale în vederea creșterii nivelului de flexibilitate, siguranță, eficiență în operare, precum și de integrare a activităților de transport, distribuție și consum final- Axa prioritară 8 ”Sisteme inteligente și sustenabile de transport al energiei electrice și gazelor naturale”, Obiectivul Specific 8.2 ”Creșterea gradului de interconectare a Sistemului Național de Transport a gazelor naturale cu alte state vecine”, prevederile art. 89 alin.(8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

-Rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Augustin

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin.(2) lit. e) și alin.(9) lit. a), art.139 alin. (3) lit. f) și art.196 alin.(1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 Se aprobă asocierea UAT comuna Augustin, cu UAT comuna Apața, UAT comuna Ormeniș și UAT comuna Măieruș, județul Brașov și încheierea Acordului de parteneriat în vederea obținerii finanțării și implementării proiectului de investiție „Înființare rețea inteligentă de distribuire a gazelor naturale în vederea creșterii nivelului de flexibilitate, siguranță și eficiență în operare în Comunele Apața, Măieruș, Ormeniș și Augustin, Județul Brașov” prin Programul Operațional Infrastructura Mare (POIM) 2014-2020, Axa prioritară 8 ” Sisteme inteligente și sustenabile de transport al energiei electrice și gazelor naturale”, Obiectivul Specific 8.2 ”Creșterea gradului de interconectare a Sistemului Național de Transport a gazelor naturale cu alte state vecine”, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se vor asigura resursele financiare necesare implementării proiectului „Înființare rețea inteligentă de distribuire a gazelor naturale în vederea creșterii nivelului de flexibilitate, siguranță și eficiență în operare în Comunele Apața, Măieruș, Ormeniș și Augustin, Județul Brașov” în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

Art.3 Se împuternicește domnul Porumb Sebastian-Nicolae, Primarul comunei Augustin, județul Brașov, să semneze în numele comunei Augustin, Acordul de parteneriat, cererea de finanțare, contractul de finanțare, precum și orice alte documente necesare implementării proiectului „Înființare rețea inteligentă de distribuire a gazelor naturale în vederea creșterii nivelului de flexibilitate, siguranță și eficiență în operare în Comunele Apața, Măieruș, Ormeniș și Augustin, Județul Brașov” în condiții optime.

Art.4 Primarul comunei Augustin și compartimentul financiar -contabil vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Președinte de ședință,
Mariana Cheroanhe



Contrasesmează,
P.Secretar general comună,
Stoica Margareta

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile

1. *U.A.T. Apața, județul Brașov* cu sediul în *localitatea Apața, Strada Principală, nr. 57*, județul Brașov, codul fiscal 4777205, având calitatea de Lider de proiect (**Partener 1**)
2. *U.A.T. Măieruș, județul Brașov* cu sediul în *localitatea Măieruș, Strada Nicolae Bălcescu, nr. 2, județul Brașov, codul fiscal 4777221*, având calitatea **Partener 2**
3. *U.A.T. Ormeniș, județul Brașov* cu sediul în *localitatea Ormeniș, Strada Principală, nr. 291, județul Brașov, codul fiscal 4777230*, având calitatea de **Partener 3**
4. *U.A.T. Augustin, județul Brașov* cu sediul în *localitatea Augustin, Strada Lungă, nr. 238, județul Brașov, codul fiscal 17490853*, având calitatea de **Partener 4**

În scopul implementării proiectului

„Inființare rețea inteligentă de distribuire a gazelor naturale în vederea creșterii nivelului de flexibilitate, siguranță și eficiență în operare în Comunele Apața, Măieruș, Ormeniș și Augustin, Județul Brașov” au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectelor: *„Inființare rețea inteligentă de distribuire a gazelor naturale în vederea creșterii nivelului de flexibilitate, siguranță și eficiență în operare în Comunele Apața, Măieruș, Ormeniș și Augustin, Județul Brașov”* care vor fi depuse în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Axa prioritară 8 Sisteme inteligente și sustenabile de transport al energiei electrice și gazelor naturale, Prioritatea de investiție 8.2 Creșterea gradului de interconectare a Sistemului Național de Transport a gazelor naturale cu alte state vecine, apel de proiecte POIM/859/8/2/ Dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, fac parte integrantă din acest acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare, documentul principal în stabilirea principalelor

activități asumate de fiecare partener:

Organizația

Roluri și responsabilități

Lider de proiect (Partener 1), U.A.T.Comuna Apața, județul Brașov

Activitatea A.1 – Pregătirea documentației tehnico-economice faza SF și a studiilor

- 1) Achiziționarea serviciilor de elaborare studii tehnice
- 2) Elaborarea studiilor tehnice
- 3) Achiziționarea serviciilor de proiectare faza SF
- 4) Elaborarea și predarea documentației tehnico-economice faza SF

Activitatea A.2 – Pregătirea cererii de finanțare și a documentelor anexe

- 1) Achiziționarea serviciilor de consultanță în elaborarea proiectului
- 2) Elaborarea cererii de finanțare și a documentelor anexe
- 3) Încheierea acordului de parteneriat și obținerea documentelor

Activitatea A.3 – Transmiterea proiectului

- 1) Transmiterea proiectului de investiții către AMPOIM prin intermediul MySMIS

Activitatea A.4 – Managementul proiectului de investiții

- 1) Achiziționarea serviciilor de consultanță în managementul investiției
- 2) Managementul proiectului de investiții

Activitatea A.5 – Servicii de organizare a procedurilor de achiziție

- 1) Achiziționarea serviciilor de organizare a procedurilor de achiziție

Activitatea A.6 – Servicii de proiectare faza PT

- 1) Achiziționarea serviciilor de proiectare faza PT
- 2) Elaborarea Proiectului Tehnic de execuție
- 3) Obținerea acordurilor și avizelor de principiu
- 4) Achiziționarea serviciilor de verificare tehnică a proiectului, inclusiv verificarea acestuia
- 5) Asistență tehnică din partea proiectantului pe tot parcursul proiectului

Activitatea A.7 – Servicii de supraveghere a șantierului

- 1) Achiziționarea serviciilor de dirigenție de șantier
- 2) Asistență tehnică din partea dirigintului de șantier pe toată durata proiectului

Activitatea A.8 – Realizarea investiției de bază

- 1) Achiziționarea serviciilor de execuție de lucrări
- 2) Execuția lucrărilor de realizare a investiției
- 3) Achiziționarea dotărilor
- 4) Livrarea și punerea în funcțiune a dotărilor achiziționate
- 5) Probe tehnologice și teste privind recepția investiției

Activitatea A.9 – Informare și promovare proiect

- 1) Achiziționarea serviciilor de informare și publicitate
- 2) Publicarea anunțului de presă privind începerea proiectului
- 3) Publicarea anunțului de presă privind finalizarea proiectului

- 4) Montarea panoului temporar, a plăcii permanente și a autocolantelor

Activitatea A.10 – Audit financiar

- 1) Achiziționarea serviciilor de audit financiar
- 2) Pregătirea și realizarea serviciilor de audit financiar;

Partener 2 U.A.T. Comuna Măieruș, județul Brașov

Activitatea A.1 – Pregătirea documentației tehnico-economice faza SF și a studiilor

- 1) Achiziționarea serviciilor de elaborare studii tehnice
- 2) Elaborarea studiilor tehnice
- 3) Achiziționarea serviciilor de proiectare faza SF
- 4) Elaborarea și predarea documentației tehnico-economice faza SF

Activitatea A.2 – Pregătirea cererii de finanțare și a documentelor anexe

- 1) Achiziționarea serviciilor de consultanță în elaborarea proiectului
- 2) Elaborarea cererii de finanțare și a documentelor anexe
- 3) Încheierea acordului de parteneriat și obținerea documentelor

Activitatea A.3 – Transmiterea proiectului

- 1) Transmiterea proiectului de investiții către AMPOIM prin intermediul MySMIS

Activitatea A.4 – Managementul proiectului de investiții

- 1) Achiziționarea serviciilor de consultanță în managementul investiției
- 2) Managementul proiectului de investiții

Activitatea A.5 – Servicii de organizare a procedurilor de achiziție

- 1) Achiziționarea serviciilor de organizare a procedurilor de achiziție

Activitatea A.6 – Servicii de proiectare faza PT

- 1) Achiziționarea serviciilor de proiectare faza PT
- 2) Elaborarea Proiectului Tehnic de execuție
- 3) Obținerea acordurilor și avizelor de principiu
- 4) Achiziționarea serviciilor de verificare tehnică a proiectului, inclusiv verificarea acestuia
- 5) Asistență tehnică din partea proiectantului pe tot parcursul proiectului

Activitatea A.7 – Servicii de supraveghere a șantierului

- 1) Achiziționarea serviciilor de dirigenție de șantier
- 2) Asistență tehnică din partea dirigintelui de șantier pe toată durata proiectului

Activitatea A.8 – Realizarea investiției de bază

- 1) Achiziționarea serviciilor de execuție de lucrări
- 2) Execuția lucrărilor de realizare a investiției
- 3) Achiziționarea dotărilor
- 4) Livrarea și punerea în funcțiune a dotărilor achiziționate
- 5) Probe tehnologice și teste privind recepția investiției

Activitatea A.9 – Informare și promovare proiect

- 1) Achiziționarea serviciilor de informare și publicitate

- 2) Publicarea anunțului de presă privind începerea proiectului
- 3) Publicarea anunțului de presă privind finalizarea proiectului
- 4) Montarea panoului temporar, a plăcii permanente și a autocolantelor

Activitatea A.10 – Audit financiar

- 1) Achiziționarea serviciilor de audit financiar
- 2) Pregătirea și realizarea serviciilor de audit financiar;

Partener 3 U.A.T. Comuna Ormeniș, județul Brașov

Activitatea A.1 – Pregătirea documentației tehnico-economice faza SF și a studiilor

- 5) Achiziționarea serviciilor de elaborare studii tehnice
- 6) Elaborarea studiilor tehnice
- 7) Achiziționarea serviciilor de proiectare faza SF
- 8) Elaborarea și predarea documentației tehnico-economice faza SF

Activitatea A.2 – Pregătirea cererii de finanțare și a documentelor anexe

- 4) Achiziționarea serviciilor de consultanță în elaborarea proiectului
- 5) Elaborarea cererii de finanțare și a documentelor anexe
- 6) Încheierea acordului de parteneriat și obținerea documentelor

Activitatea A.3 – Transmiterea proiectului

- 2) Transmiterea proiectului de investiții către AMPOIM prin intermediul MySMIS

Activitatea A.4 – Managementul proiectului de investiții

- 3) Achiziționarea serviciilor de consultanță în managementul investiției
- 4) Managementul proiectului de investiții

Activitatea A.5 – Servicii de organizare a procedurilor de achiziție

- 2) Achiziționarea serviciilor de organizare a procedurilor de achiziție

Activitatea A.6 – Servicii de proiectare faza PT

- 6) Achiziționarea serviciilor de proiectare faza PT
- 7) Elaborarea Proiectului Tehnic de execuție
- 8) Obținerea acordurilor și avizelor de principiu
- 9) Achiziționarea serviciilor de verificare tehnică a proiectului, inclusiv verificarea acestuia
- 10) Asistență tehnică din partea proiectantului pe tot parcursul proiectului

Activitatea A.7 – Servicii de supraveghere a șantierului

- 3) Achiziționarea serviciilor de dirigenție de șantier

- 4) Asistență tehnică din partea dirigintelui de santier pe toata durata proiectului

Activitatea A.8 – Realizarea investiției de bază

- 6) Achiziționarea serviciilor de execuție de lucrări
- 7) Execuția lucrărilor de realizare a investiției
- 8) Achiziționarea dotărilor
- 9) Livrarea și punerea în funcțiune a dotărilor achiziționate
- 10) Probe tehnologice și teste privind recepția investiției

Activitatea A.9 – Informare și promovare proiect

- 5) Achiziționarea serviciilor de informare și publicitate
- 6) Publicarea anunțului de presă privind începerea proiectului
- 7) Publicarea anunțului de presă privind finalizarea proiectului
- 8) Montarea panoului temporar, a plăcii permanente și a autocolantelor

Activitatea A.10 – Audit financiar

- 3) Achiziționarea serviciilor de audit financiar
- 4) Pregătirea și realizarea serviciilor de audit financiar;

Partener 4 U.A.T. Comuna Augustin, județul Brașov

Activitatea A.1 – Pregătirea documentației tehnico-economice faza SF și a studiilor

- 9) Achiziționarea serviciilor de elaborare studii tehnice
- 10) Elaborarea studiilor tehnice
- 11) Achiziționarea serviciilor de proiectare faza SF
- 12) Elaborarea și predarea documentației tehnico-economice faza SF

Activitatea A.2 – Pregătirea cererii de finanțare și a documentelor anexe

- 7) Achiziționarea serviciilor de consultanță în elaborarea proiectului
- 8) Elaborarea cererii de finanțare și a documentelor anexe
- 9) Încheierea acordului de parteneriat și obținerea documentelor

Activitatea A.3 – Transmiterea proiectului

- 3) Transmiterea proiectului de investiții către AMPOIM prin intermediul MySMIS

Activitatea A.4 – Managementul proiectului de investiții

- 5) Achiziționarea serviciilor de consultanță în managementul investiției
- 6) Managementul proiectului de investiții

Activitatea A.5 – Servicii de organizare a procedurilor de achiziție

- 3) Achiziționarea serviciilor de organizare a procedurilor de achiziție

Activitatea A.6 – Servicii de proiectare faza PT

- 11) Achiziționarea serviciilor de proiectare faza PT
- 12) Elaborarea Proiectului Tehnic de execuție
- 13) Obținerea acordurilor și avizelor de principiu
- 14) Achiziționarea serviciilor de verificare tehnică a proiectului, inclusiv verificarea acestuia
- 15) Asistență tehnică din partea proiectantului pe tot parcursul proiectului

Activitatea A.7 – Servicii de supraveghere a șantierului

- 5) Achiziționarea serviciilor de dirigentie de șantier
- 6) Asistență tehnică din partea dirigintelui de șantier pe toata durata proiectului

Activitatea A.8 – Realizarea investiției de bază

- 11) Achiziționarea serviciilor de execuție de lucrări
- 12) Execuția lucrărilor de realizare a investiției
- 13) Achiziționarea dotărilor
- 14) Livrarea și punerea în funcțiune a dotărilor achiziționate
- 15) Probe tehnologice și teste privind recepția investiției

Activitatea A.9 – Informare și promovare proiect

- 9) Achiziționarea serviciilor de informare și publicitate
- 10) Publicarea anunțului de presă privind începerea proiectului
- 11) Publicarea anunțului de presă privind finalizarea proiectului
- 12) Montarea panoului temporar, a plăcii permanente și a autocolantelor

Activitatea A.10 – Audit financiar

- 5) Achiziționarea serviciilor de audit financiar
- 6) Pregătirea și realizarea serviciilor de audit financiar;

(2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri

Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația

Contribuția (unde este cazul)

Lider de proiect (Partener 1) *Valoarea totala a proiectului cu TVA:*

Partener 2 *Valoarea totala a proiectului cu TVA:*

Partener 3 *Valoarea totala a proiectului cu TVA:*

Partener 4 *Valoarea totala a proiectului cu TVA:*

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1) Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare.

Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerul cu regularitate, îl va informa despre progresul în implementarea proiectului și îi va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerul înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar al Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020.
- (4) Liderul de parteneriat se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare
- (5) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare către autoritatea de management conform prevederilor contractului de finanțare, conform procedurii.
- (6) Liderul de parteneriat va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.
- (7) În cazul în care partenerul 2, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații sau va înlocui partenerul respectiv.
- (8) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulele identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerului 2

Drepturile Partenerului 2

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerul 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerul are dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management

Obligațiile Partenerului 2

- (1) Partenerul este obligat să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (2) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (3) Partenerul este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (4) Partenerul este obligat să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (5) Partenerul este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către Autoritatea de management.

Drepturile Partenerului 3

- (5) Cheltuielile angajate de Partenerul 3 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (6) Partenerul are dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (7) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (8) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management

Obligațiile Partenerului 3

- (6) Partenerul este obligat să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (7) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.

- (8) Partenerul este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (9) Partenerul este obligat să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (10) Partenerul este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către Autoritatea de management.

Drepturile Partenerului 4

- (9) Cheltuielile angajate de Partenerul 3 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (10) Partenerul are dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (11) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (12) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management

Obligațiile Partenerului 4

- (11) Partenerul este obligat să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (12) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (13) Partenerul este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (14) Partenerul este obligat să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (15) Partenerul este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către Autoritatea de management.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul sa convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 4 (patru) exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte si un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de **COMUNA APAȚA**

parteneriat **Drăgan Gyorgy**

(Partener **primar**

1)

Semnătura **Data și locul**

semnării

XX.02.2021

Comuna

....

Partener 2 **COMUNA MĂIERUȘ**

Semnătura **Data și locul**

Boricean Nistor,

primar

semnării

XX.02.2021

Comuna

.....

Partener 3

COMUNA ORMENIȘ

Semnătura Data și locul

Gyero Barna,

semnării

primar

XX.02.2021

Comuna

.....

Partener 4

COMUNA AUGUSTIN

Semnătura Data și locul

Porumb Sebastian,

semnării

primar

XX.02.2021

Comuna

.....

Președinte de ședință
Mondoc Gheorghe



P. secretar general U.A.T
Stoica Margareta