



JUDEȚUL BRAȘOV

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI AUGUSTIN

Str. Lungă nr. 238, AUGUSTIN, cod 507451, Tel/fax: 0374-279816
www.primariaaugustin.ro, E-mail: primariaaugustin@yahoo.com

HOTĂRÂREA Nr. 74 din 29.10.2021

privind aprobarea Strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate a Comunei Augustin Consiliul Local al Comunei Augustin,

Consiliul Local al Comunei Augustin, județul Brașov, întrunit în ședința ordinară din data de 29.10.2021 în ședință ordinară;
Având în vedere :

- Referatul de aprobare la Proiectul de hotărâre inițiat de către primarul comunei Augustin înregistrat sub nr.3318/22.10.2021, cu privire la aprobarea Strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate a Comunei Augustin Consiliul Local al Comunei Augustin.

- Raportul de specialitate nr.3319/22.10.2021, întocmit de către Compartimentul de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Augustin, cu privire la necesitatea și oportunitatea aprobării Strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate a Comunei Augustin Consiliul Local al Comunei Augustin.

În temeiul dispozițiilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, ale art. 8, alin. (3), lit. „a” din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 5 alin. (1) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a art. 59, alin (1), lit. ”c”, din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art 139 alin. (1) și ale art. 166 alin. (2) lit. O) din OUG nr. 57 din 03. 07. 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E:

ART.1 Se aprobă Strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate a Comunei Augustin, conform anexei care face parte integrantă din hotărâre.

ART.2. Primarul și Viceprimarul comunei Augustin va asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art. 3. Prezenta hotărâre poate fi contestată conform prevederilor Legii nr 544/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. Hotărârea se comunică : primarului comunei Augustin, compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei comunei Augustin , Instituției Prefectului – județul Brașov.

A M A A

**STRATEGIA LOCALĂ
CU PRIVIRE LA
DEZVOLTAREA ȘI
FUNCȚIONAREA PE
TERMEN MEDIU ȘI
LUNG A SERVICIULUI DE
SALUBRIZARE
ÎN COMUNA AUGUSTIN**

CUPRINS

CAPITOLUL 1. PREAMBUL

CAPITOLUL 2. CONTEXT

2. 1. Cadrul legislativ
2. 2. Orizontul de timp

CAPITOLUL 3. PRINCIPII, OBIECTIVE ȘI DIRECȚII GENERALE CARE STAU LA BAZA DEZVOLTĂRII ȘI FUNCȚIONĂRII PE TERMEN MEDIU ȘI LUNG A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE DIN COMUNA AUGUSTIN

- 3.1. Concepte și principii fundamentale care stau la baza Strategiei locale
3. 2. Obiectivele Strategiei locale
3. 3. Direcții generale și impactul asupra utilizatorilor

CAPITOLUL 4. COMPETENȚE, ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI PRIVIND ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE DIN MUNICIPIUL CRAIOVA

4. 1. Autoritățile administrației publice locale
- 4.2. Asociația de dezvoltare intercomunitară
- 4.3. Autoritățile administrației publice centrale
4. 4. Autoritățile de reglementare
4. 5. Operatorii serviciilor comunitare de utilități publice
4. 6. Utilizatorii serviciilor comunitare de utilități publice

CAPITOLUL 5. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE DIN COMUNA AUGUSTIN

5. 1. Activitatea de Colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
5. 2. Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
5. 3. Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;

5. 4. Operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- 5.5. Sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare;
5. 6. Administrarea depozitelor de deșeuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale;
5. 7. Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- 5.8.Activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- 5.9.

CAPITOLUL 6. SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE PENTRU DEZVOLTAREA ȘI FUNCȚIONAREA PE TERMEN MEDIU ȘI LUNGA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ÎN COMUNA AUGUSTIN

CAPITOLUL 7. CONCLUZII

CAPITOLUL 1. PREAMBUL

"Strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Comuna Augustin " reprezintă un document de planificare cu privire la modalitățile de gestionare a activităților componente ale serviciului public de salubritate.

Prezentul document își propune, conformarea la cerințele legislative stabilite prin Legea 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 5, aliniatul 1, respectiv: *"Autoritățile administrației publice locale elaborează, aprobă și controlează aplicarea strategiilor locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, ținând seama de prevederile legislației în vigoare, de documentațiile de urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului, precum și de programele de dezvoltare economico-socială a unităților administrativ-teritoriale".*

Strategia are ca scop stabilirea direcțiilor de dezvoltare a activităților componente ale serviciului de salubritate în Comuna Augustin, așa cum sunt acestea definite în Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- e) sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- f) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora petimp de polei sau de îngheț;
- g) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- h) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- i) administrarea depozitelor de deșuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;

În acest sens, strategia locală își propune să definească principiile, obiectivele și direcțiile de acțiune care stau la baza dezvoltării și funcționării, pe termen

mediu și lung, a serviciului de salubritate în Comuna Augustin precum și stabilirea unui plan de măsuri de acțiune și a indicatorilor de monitorizare a implementării obiectivelor.

De asemenea, strategia locală va reprezenta punctul de plecare în identificarea oportunităților specifice pentru diferitele activități ale serviciului de salubritate, respectiv pentru elaborarea politicilor și stabilirea priorităților de dezvoltare și finanțare a acestora.

CAPITOLUL 2. CONTEXT

În contextul actual privind necesitatea asigurării atât a protecției mediului și a condițiilor de viață optime pentru populație, cât și a dezvoltării durabile, se impune stabilirea unei *Strategii locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Comuna Augustin.*

2. 1. Cadrul legislativ

Cadrul legislativ general privind serviciul public de salubritate este asigurat prin:

- Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată și modificată;
- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată și modificată;
- Ordonanța de Urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările ulterioare;
- Hotărârea nr. 870/2013 privind aprobarea Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor 2014-2020;
- Hotărârea de Guvern nr. 856/16 august 2002, actualizată, privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
- Legea nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- Legea nr. 211/2011 republicată, privind regimul deșeurilor;
- Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- Ordonanța de urgență nr. 5/2015 privind deșeurile electrice și electronice;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubritate a localităților;

- Ordinul A.N.R.S.C. nr.111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini - Cadrul serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului - Cadrul de prestare a serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice de salubritate a localităților;
- Legea nr. 99/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- Hotărârea nr. 942/2017 privind aprobarea Planului național de gestionare a deșeurilor;
 - asocierea Comunei Augustin cu Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ”ADI ISO MEDIU”,
 - Contractul de Prestări –Servicii CU ”SC INDUSTRIAL PROCES PAPER”, pentru gestionarea și transportul deșeurilor în comuna Augustin.
- Master Plan-ul pentru proiectul *Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Brașov*;

2.2. Orizontul de timp

Strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Comuna Augustin s-a elaborat pentru orizontul de timp 2021-2023.

Această Strategie va fi actualizată la intervale de maxim 5 ani, pentru a integra atât eventuale modificări legislative cât și realitățile care afectează contextul tehnico-economic relevant.

Revizuirea va avea în vedere atât actualizarea obiectivelor în funcție de noua situație existentă, cât și includerea eventualelor rezultate obținute prin proiecte nou implementate în perioada analizată și/ sau concluzii, recomandări ale studiilor, cercetărilor, măsurătorilor sau colectării datelor relevante finalizate la momentul realizării respectivei revizii.

CAPITOLUL 3. PRINCIPII, OBIECTIVE ȘI DIRECȚII GENERALE CARE STAU LA BAZA DEZVOLTĂRII ȘI FUNCȚIONĂRII PE TERMEN MEDIU ȘI LUNG A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE DIN COMUNA AUGUSTIN

3. 1. Concepte și principii fundamentale care stau la baza Strategiei locale

Principalul concept care stă la baza elaborării Strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate este conceptul de economie circulară, care urmărește maximizarea eficienței utilizării resurselor. Obiectivul principal este economia de tipul ”zero deșeurii”, care limitează generarea deșeurilor, prin utilizarea aproape exclusivă, în procesul de producție, a materiilor prime reciclabile, reducând masiv utilizarea resurselor naturale. Acest obiectiv presupune eficientizarea proceselor de producție și reciclare.

În acest context, producătorii sunt responsabili pentru managementul ieșirii din uz a produselor lor, astfel încât să fie evitată producerea de deșeuri care nu mai pot fi reintroduse în ciclul economiei circulare.

Prezenta strategie urmărește respectarea următoarelor principii:

1. Răspunderea față de cetățeni, prin asigurarea igienei și a sănătății populației;
2. Autonomia locală și descentralizarea, inclusiv principiul subsidiarității și proporționalității ;
3. Administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată și a banilor publici, corelat cu principiul legalității;
4. Transparența, liberul acces la informații, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
5. Calitatea și continuitatea serviciilor de salubritate;
6. Tarife echitabile și accesibile tuturor utilizatorilor, corelat cu nediscriminarea și egalitatea tuturor utilizatorilor;
7. Protecția sănătății publice;

8. Protecția și conservarea mediului înconjurător natural și construit, inclusiv a principiilor subsecvente acestuia:

8.1. *Principiul poluatorului plătește*, corelat cu *principiul responsabilității producătorului* și cu cel al *responsabilității utilizatorului*;

8.2. *Principiul prevenirii*, stabilește ierarhia în activitățile de gestionare a deșeurilor, după cum urmează: evitarea generării deșeurilor și minimizarea cantităților generate, urmată de tratarea în vederea valorificării și, în ultimul rând, de tratarea în vederea eliminării, în condiții de siguranță pentru mediu și sănătate a populației;

8.3. *Principiul substituției*, stabilește necesitatea înlocuirii materiilor prime periculoase cu materii prime nepericuloase, evitându-se astfel apariția deșeurilor periculoase;

8.4. *Principiul proximității*, corelat cu *principiul autonomiei*, stabilește faptul că deșeurile trebuie tratate și eliminate cât mai aproape posibil de locul unde au fost generate;

8.5. *Principiul integrării*, stabilește faptul că activitățile de gestionare a deșeurilor fac parte integrantă din activitățile social-economice care le generează.

3. 2. Obiectivele Strategiei locale

Strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Comuna Augustin va urmări, în principal, următoarele obiective:

- a. îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;
- b. susținerea
- c. și eficienței serviciului de salubritate;
- d. stimularea mecanismelor dezvoltării economico-sociale a comunei Augustin;
- e. promovarea calității economiei de piață;
- f. dezvoltarea durabilă a serviciului;
- g. gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- h. promovarea programelor de dezvoltare și reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuală a investițiilor;
- i. protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- j. consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritate, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale în domeniu;
- k. stabilirea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului de salubritate, precum și a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia;
- l. informarea periodică a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum și asupra necesității instituirii unor taxe speciale;
- m. respectarea cerințelor legislative privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților;

n. respectarea cerințelor și obiectivelor prevăzute în Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor la nivelul județului Brașov precum și în Planul Regional de Gestionare a Deșeurilor, inclusiv atingerea țintelor privind deșeurile stabilite prin Planurile de gestionare a deșeurilor

3.3. Direcții generale și impactul asupra utilizatorilor

Direcțiile urmărite în elaborarea *Strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în Comuna Augustin* țin cont atât de prevederile legale în vigoare cât și de contextul economic și principiile mai sus enunțate.

De asemenea, se are în vedere, cu prioritate, impactul strategiei asupra utilizatorilor serviciilor de salubritate.

Utilizatorii serviciului de salubritate sunt:

a) comunitățile locale considerate în întregul lor, în cazul activităților specifice serviciului public de salubritate prestate de către operatori a căror contravaloare se achită de autoritățile administrației publice locale de la bugetul local;

b) persoanele fizice ori juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activități specifice serviciului de salubritate, în cazul activităților a căror contractare se realizează pe baza unui contract de prestare a serviciului de salubritate, încheiat în nume propriu cu Primăria Comunei Agustin iar Primăria va achita operatorul licențiat pentru prestarea serviciului în unitatea administrativ-teritorială.

În persepectiva prezentei strategii, se propune o serie de îmbunătățiri cu privire la modalitatea de gestiune a serviciilor de salubritate, în special pentru activitățile care au ca obiect managementul integrat al deșeurilor. În acest context se urmărește atingerea următoarelor *obiective specifice*, cu impact asupra utilizatorilor din Comuna Augustin:

- creșterea gradului de colectare selectivă a deșeurilor reciclabile și a biodeșeurilor, în vederea atingerii țintelor stabilite prin legislația în vigoare și a creșterii gradului de reciclabilitate;
- îmbunătățirea infrastructurii de colectare și tratare a deșeurilor municipale reciclabile colectate selectiv,
- îmbunătățirea organizării activităților de colectare selectivă și transport al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare.
- îmbunătățirea organizării activităților de depozitare a deșeurilor reziduale și de compostare a biodeșeurilor prin analiza alternativelor fezabile din punct de vedere tehnico-economic, în vederea creșterii eficienței lor;
- schimbarea sistemului de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice (DEEE) odată cu schimbarea sistemului de colectare - transport la

nivel regional, respectiv colectarea acestei fracțiuni direct la Centrele de colectare DEEE, prin aport voluntar sau prin campanii dedicate organizate împreună cu asociațiile care preiau responsabilitatea producătorilor.

CAPITOLUL 4. COMPETENȚE, ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI PRIVIND ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE DIN Comuna Augustin

Participanții la realizarea serviciilor comunitare de utilități publice sunt :

- autoritățile administrației publice locale și centrale;
- A.N.R.S.C.
- operatorii serviciilor comunitare de utilități publice;
- utilizatorii serviciilor comunitare de utilități publice;

4. 1. Autoritățile administrației publice locale

În sensul dispozițiilor Legii nr. 51/2006 republicată, a serviciilor comunitare de utilități publice, *autoritățile administrației publice locale au competența exclusivă în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, coordonarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, administrarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale aferente serviciului de salubritate.*

Autoritățile administrației publice locale au competențe partajate cu autoritățile administrației publice centrale și cu autoritățile de reglementare competente în ceea ce privește reglementarea, monitorizarea și controlul serviciilor de salubritate.

Consiliul Local al Comunei Augustin are dreptul de a adopta hotărâri în legătură cu:

- elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
- coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și de mediu;
- asocierea intercomunitară în vederea înființării, organizării, gestionării și exploatarei în interes comun a unor servicii, inclusiv pentru finanțarea și realizarea obiectivelor de investiții specifice sistemelor de utilități publice;
- delegarea gestiunii serviciilor, precum și darea în administrare sau concesionarea bunurilor proprietate publică și/sau privată a unităților administrativ-teritoriale, ce constituie infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciilor;

- urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, elaborată de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, împreună cu autoritățile de reglementare competente, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor de salubritate;
- participarea unităților administrativ-teritoriale la constituirea capitalului social al unor societăți comerciale având ca obiectiv furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice de interes local;
- contractarea sau garantarea împrumuturilor pentru finanțarea programelor de investiții în vederea dezvoltării, reabilitării și modernizării sistemelor existente.
- garantarea, în condițiile legii, a împrumuturilor contractate de operatorii serviciilor de utilități publice în vederea înființării sau dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor;
- elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de salubritate, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementăricadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor pentru serviciile de salubritate, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente;
- protecția și conservarea mediului natural și construit.

Consiliul Local al Comunei Augustin are următoarele obligații față de utilizatorii serviciilor de salubritate:

- să asigure gestionarea și administrarea serviciilor de salubritate pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe;
- să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de salubritate, utilizând principiul planificării strategice multianuale;
- să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de salubritate și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;
- să adopte măsuri în vederea asigurării finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor;
- să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor de salubritate;

- să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;
- să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;

- să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciilor de salubritate, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor.

4. 2. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară

Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, stabilește faptul că *unitățile administrativ-teritoriale, reprezentate prin autoritățile administrației publice locale, pot coopera în scopul înființării, finanțării și realizării unor servicii de utilități publice, inclusiv a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, precum și pentru organizarea, gestionarea și exploatarea în interes comun a acestor servicii.*

La nivelul județului Brașov, există cooperare în domeniul serviciului de salubritate care se realizează prin intermediul Asociației de dezvoltare intercomunitară respectiv Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ADI ISO MEDIU.

În sensul legii, asociația de dezvoltare intercomunitară din județul Brașov își asumă și exercită, pentru și în numele autorităților administrației publice locale membre asociate, toate competențele și atribuțiile, drepturile și obligațiile pe domeniul strict limitat al serviciului care i-a fost transferat, respectiv serviciul de salubritate.

- Comuna Augustin s-a asociat cu Consiliul Județean Brașov și cu municipiile, orașele și comunele din județul Brașov în vederea înființării Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor "ADI ISO MEDIU", având ca scop :punerea la dispoziția Proiectului " Management integrat al deșeurilor în Județul Brașov" a Depozitiului ecologic zonal Mofleni

Contractul de asociere, Actul Constitutiv și Statutul Asociației

– Contractul de asociere, Actul Constitutiv și Statutul Asociației

-La nivelul Comunei Augustin s-a atribuit Contractului de delegare pentru unele activități ale serviciului de salubritate, către operatorul de salubritate S.C. INDUSTRIAL PROCES PAPER SRL, precum și aprobarea contractului de delegarea gestiunii;

4. 3. Autoritățile administrației publice centrale

Conform dispozițiilor legii, Guvernul asigură realizarea politicii generale a statului în domeniul serviciilor de salubritate, în concordanță cu Programul de guvernare și cu obiectivele Planului național de dezvoltare economico-socială a țării. Realizarea politicii amintite anterior se face prin:

- aprobarea și actualizarea Strategiei naționale privind serviciile comunitare de utilități publice;

În domeniul serviciilor de salubritate, prin Hotărârea Guvernului nr. 870/2013 s-a aprobat Strategia națională de gestionare a deșeurilor pentru perioada de timp 2014-2020.

- îndrumarea autorităților administrației publice locale în vederea înființării, organizării, exploatării și gestionării eficiente a serviciilor de salubritate, respectiv pentru reabilitatea, modernizarea și dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare a localităților;

- acordarea garanțiilor guvernamentale pentru obținerea creditelor interne și externe necesare dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare de interes local sau județean;

- acordarea de transferuri de la bugetul de stat pentru dezvoltarea infrastructurii tehnicoedilitare de interes local, intercomunitar sau județean, cu respectarea principiului subsidiarității și proporționalității.

Conform legislației în vigoare, Guvernul are următoarele *obligatii*:

- de a examina periodic starea serviciilor de salubritate;
- de a stabili măsuri pentru dezvoltarea durabilă și creșterea calității acestora, corespunzător cerințelor utilizatorilor și nevoilor localităților, pe baza unor strategii sectoriale specifice;

- de a sprijini autoritățile administrației publice locale prin măsuri administrative, legislative și economico-financiare, în scopul dezvoltării și îmbunătățirii cantitative și calitative a serviciilor salubrizare și al asigurării funcționării și exploataării în condiții de siguranță și eficiență economică a infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora.

4. 4. Autoritățile de reglementare

Legislația acordă calitatea de autoritate de reglementare pentru serviciile de salubrizare a localităților, Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C).

Conform legii, A.N.R.S.C are următoarele competențe:

- de a elibera licențe,
- de a elabora metodologii și regulamentul-cadru pentru domeniul serviciilor desalubrizare și pentru piața acestor servicii,
- de a monitoriza modul de respectare și implementare a legislației aplicabile acestor servicii.

4. 5. Operatorii serviciilor comunitare de utilități publice

Calitatea de operator al serviciului de salubrizare se dobândește în condițiile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată. Operatorii serviciului de salubrizare se desemnează prin hotărâre de dare în administrare, în cazul gestiunii directe sau prin hotărâre de atribuire și încheiere a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare, în cazul gestiunii delegate.

La nivelul comunei Augustin există următoarele categorii de operatori ai serviciilor de salubrizare:

- A.** Prin implementarea Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Brașov”, au fost reglementate următoarele activități de salubrizare așa cum sunt definite de Legea serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/ 2006 , republicată, care vor fi prestate de operatori societăți comerciale cu capital social privat, desemnați prin hotărâre de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare:
- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
 - b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioră a acestora;
 - c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
 - d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
 - e) sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare;

- f) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- g) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare.

h) „ Prin intermediul ADI ISO MEDIU activitățile serviciului de salubritate sunt prestate de către operatorul S.C. INDUSTRIAL PAPER SRL, conform contractului de delegare a gestiunii încheiat cu Comuna Augustin, cu privire la prestarea serviciului de salubritate, obiectivele și sarcinile acestora, precum și indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate s-au stabilit prin contractul de delegare a gestiunii și sunt precizați în Regulamentul serviciului de salubritate.

i) S S.C. INDUSTRIAL PAPER SRL prin încheierea a contractului de delegare a gestiunii serviciului de, trebuie să presteze serviciul de salubritate cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității, adaptabilității și egalității de tratament între utilizatori. Aceștia se obligă să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului.

4. 6. Utilizatorii serviciilor comunitare de utilități publice

Utilizatorii serviciului de salubritate sunt:

- a. *comunitatea locală* considerată în întregul ei, pentru activitățile specifice serviciului public de salubritate prestate de către operatorii a caror contravaloare se achită de către autoritățile administrației publice locale de la bugetul local.
- b. *persoanele fizice și persoane juridice, inclusiv instituții publice, care beneficiază individual de una sau de mai multe activități specifice serviciului de salubritate, pentru activitățile a caror contractare se realizează pe baza unui*

contract de prestare a serviciului de salubritate, încheiat în nume propriu cu Comuna Augustin, iar Comuna Augustin achită operatorului licențiat pentru prestarea serviciului în unitatea administrativ- teritorială respectivă.

CAPITOLUL 5. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE DIN COMUNA AUGUSTIN

Organizarea, exploatarea și gestionarea serviciilor de salubritate trebuie să asigure:

- a. satisfacerea cerințelor cantitative și calitative ale utilizatorilor, corespunzător prevederilor contractuale;
- b. sănătatea populației și calitatea vieții;
- c. protecția economică, juridică și socială a utilizatorilor;
- d. funcționarea optimă, în condiții de siguranță a persoanelor și a serviciului, de rentabilitate și eficiență economică a construcțiilor, instalațiilor, echipamentelor și dotărilor corespunzător parametrilor tehnologici proiectați și în conformitate cu caietele de sarcini, cu instrucțiunile de exploatare și cu regulamentele serviciilor;
- e. introducerea unor metode moderne de management;
- f. introducerea unor metode moderne de elaborare și implementare a strategiilor, politicilor, programelor și/sau proiectelor din sfera serviciilor de utilități publice;
- g. dezvoltarea durabilă, protejarea și valorificarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale și protecția și conservarea mediului, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
- h. informarea și consultarea comunităților locale beneficiare ale acestor servicii;
- i. respectarea principiilor economiei de piață, asigurarea unui mediu concurențial, restrângerea și reglementarea arilor de monopol.

5. 1. Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

În prezent, activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, se desfășoară în baza unui contract de delegare a gestiunii încheiat între Comuna Augustin și S.C. INDUSTRIAL PAPER SRL .

Colectarea deșeurilor municipale se realizează, în prezent, în următoarele tipuri de recipiente, asigurate de către operator:

- a) deșeurile menajere - zona de case se colectează în containere 1 mc cu capac,
- b) deșeurile menajere - zona de case, se colectează în pubele de 120-240 litri din poartă în poartă;
- c) deșeurile din sectorul comercial, instituțional și industrial se colectează în recipiente asigurați de operatorul serviciului de salubritate;

- d) deșeurile reciclabile de tip hârtie și carton, se colectează în containere de 3 mc de culoare albastră amplasate pe stradă;
- e) deșeurile reciclabile din material de tip plastic și metal se colectează în containere de 3 mc de culoare galbenă amplasate pe stradă;
- f) deșeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată se colectează, în containere de 3 mc de culoare verde amplasate pe stradă;
- g) în anumite zone de case se desfășoară un program pilot de colectare a deșeurilor reciclabile.

Activitatea este prestată în prezent de S.C. INDUSTRIAL PAPER SRL

- Colectarea deșeurilor reziduale din Comuna Augustin, se va realiza astfel:
- din zonele de case –din poartă în poartă de la fiecare gospodărie, în pubele de 120 litri;
 - din zonele de domeniu public – din puncte de colectare amenajate și dotate cu containere de 5000 litri.

Deșeurile reziduale vor fi colectate cu vehicule specializate și transportate de depozitul de deșeuri.

Colectarea deșeurilor reziduale similare (provenite de la agenți economici, instituții publice, comerț) va fi realizată de aceștia în recipienții de colectare furnizați contracost de operatorii de salubritate, funcție de cantitățile estimate a se genera în fiecare unitate cu vehicule specializate, separat, la depozitul ecologic.

Colectarea deșeurilor reciclabile se va realiza pe trei fracții: hârtie/carton, plastic +metal, sticlă după cum urmează:

- din zonele de case - colectare din poartă în poartă- fiecare gospodărie va primi 2 europubele de 240 litri unul albastru pentru hârtie/carton și unul galben pentru plastic / metal
 - din puncte de colectare la fiecare 500 locuitori, echipate cu câte 1 container verde de tip clopot de 3 mc pentru sticlă
- din zonele de domeniu public - din puncte de colectare amenajate și dotate cu containere de 5000 l (pentru hârtie/carton și plastic/metal), respectiv 3000l (pentru sticlă).

Deșeurile reciclabile vor fi colectare cu vehicule specializate adaptate tipului de recipient de colectare și vor fi transportate la stația de sortare.

Colectarea deșeurilor reciclabile provenite din deșeuri similare (de la personalul angajat al agenților economici/ instituții publice/ comerț) va fi realizată de operatorii economici/ instituții publice/ comerț în recipienții de

colectare furnizați contracost de operatorii de salubritate. Deșeurile colectate separat se vor transporta la stația de sortare.

În vederea atingerii țintelor privind reducerea cantităților de deșeuri biodegradabile care se depozitează pe depozitele de deșeuri, se va implementa colectarea separată a deșeurilor biodegradabile în vederea compostării lor centralizate, precum și promovarea compostării individuale în gospodării particulare.

Colectarea deșeurilor biodegradabile:

- din zonele de case - colectare din poartă în poartă- fiecare gospodărie va primi 1 europubela maro de 120 litri;

Deșeurile biodegradabile vor fi colectate cu vehicule specializate de 12 mc, și vor fi transportate direct la stația de compostare.

Totodată se propune introducerea unui sistem de colectare periodică a deșeurilor voluminoase, în care populația, la datele stabilite de comun acord între UAT și operatorul de salubritate, să își scoată înfața casei deșeurile pentru a fi colectate de operator. Deșeurile voluminoase vor fi colectate cu vehicule adaptate acestei categorii de deșeuri, puse la dispoziție de operatorul de salubritate, și vor fi transportate la operatorii economici care reciclează aceste deșeuri, sau, în cazul în care nu se pot valorifica, vor fi transportate la depozitul ecologic.

5. 2. Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

Aceasta activitate este desfășurată de către S.C. INDUSTRIAL PAPER SRL., operator care realizează și activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în Comuna Augustin.

Colectarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora se face în recipiente puse la dispoziție de către operatorul de salubritate, în baza unui contract de prestări servicii încheiat între acesta și utilizatorul-beneficiarul serviciilor.

5.3 Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor

Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică.

Operatorul desemnat de va trebui să organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor.

Deșeurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, curți și alte spații verzi vor fi transportate la Stația de Compostare, pentru obținerea de compost, care trebuie să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură și nu numai.

recuperate. De asemenea, operatorii instalațiilor de sortare au obligația de a dezvolta o strategie de marketing pentru materialele reciclabile sortate, fiind responsabili pentru rezultatele și succesul acestei strategii.

Operatorul împreună cu ADI ISO MEDIU vor lua măsuri pentru informarea, responsabilizarea, educarea și conștientizarea populației cu privire la necesitatea colectării separate și valorificării materialelor recuperabile, prin toate mijloacele pe care le au la îndemână: mass-media, afișe și alte materiale publicitare, inclusiv în unitățile de învățământ.

Deșeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deșuri vor fi transportate de către operatorul de salubritate la spațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta stațiilor de sortare.

5. 6. Administrarea depozitelor de deșuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșurilor municipale și a desurilor similare

Depozitarea deșurilor municipale este permisă numai în Depozitul ecologic.

La depozitare se va urmări îndeplinirea următoarelor condiții:

- a) prevederea și respectarea metodelor și tehnicilor adecvate de acoperire și asigurare a deșurilor; acoperirea și asigurarea se fac zilnic;
- b) în cursul operațiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deșurilor vor circula numai pe drumurile amenajate interioare ale depozitului.
- c) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;
- d) organizarea depozitului va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; se acordă atenție deosebită împrejurării și perdelor de protecție.

Gazul generat în depozit trebuie colectat pentru a fi tratat și apoi utilizat. Când gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.

5. 7. Activitatea de măturat, spălat, stropire și întreținere a căilor publice

În prezent, în Comuna Augustin activitatea de măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice nu este organizată de societatea S.C. INDUSTRIAL PAPER SRL.

5. 8. Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de îngheț sau de înghet

Activitatea privind curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț se desfășoară conform Regulamentului Comunei Augustin, activitatea de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, este asigurată de cu utilajele proprii ale Comunei Augustin.

În cazul gospodăriilor individuale din zonele periferice – colectarea se va face din poartă în poartă- fiecare gospodărie va primi 1 europubelă maro cu capacitatea de 120 litri;

Deșeurile biodegradabile vor fi colectate cu vehicule specializate de 12 mc, și vor fi transportate direct la stația de compostare.

Deșeurile biodegradabile care vor fi supuse tratării în stația de compostare sunt:

- deșeurile biodegradabile colectate de la populația din mediul rural- max. 4000 t/an;
- deșeurile specifice predominant vegetale, care provin din parcuri și grădini, cimitire – max 2000 t/an;

Cantitățile de deșeuri estimate a intra în stația de compostare.

Operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare

Deșeurile colectate, de către operatorul desemnat de ADI ECODOLJ, de pe raza Comunei Augustin nu vor trece prin stație de transfer ci vor fi transportate direct la Depozitul ecologic de deșeuri Craiova-Mofleni, la stația de sortare respectiv la stația de compostare, după caz, amplasate tot în Mofleni.

5.4. Sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare

În prezent activitatea de sortare a deșeurilor este atribuită S.C. INDUSTRIAL PAPER SRL, în baza contractului de delegare a gestiunii.

Deșeurile de hârtie, carton, plastic și metal colectate separat de la toți producătorii de deșeuri de pe teritoriul Comunei Augustin se vor transporta către stația de sortare.

Sortarea se va realiza pe tipuri de materiale în funcție de cerințele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.

Pentru reducerea volumului, a cantității, și pentru creșterea gradului de reciclare, deșeurile destinate depozitării trebuie sortate/tratate.

În cadrul stațiilor vor fi sortate deșeurile reciclabile provenite de la populație, precum și cele provenite din deșeurile similare, rezultate din industrie comerț și instituții.

Tipurile de deșeuri care vor fi sortate în stațiile de sortare sunt: hârtie/carton, plastic /metal, sticlă. Deșeurile de sticlă colectate separat vor intra în stațiile de sortare doar în vederea stocării temporare, urmând a fi transportate către instalațiile de reciclare.

În situația în care transportul deșeurilor sortate, de la stația de sortare către instalațiile de tratare inclusiv reciclare nu va face obiectul unui contract de delegare, aceste servicii se asigură de către operatorii economici care au contracte de vânzare cumpărare încheiate cu operatorul stației de sortare, încheiate în condițiile legii.

Operatorul instalației de sortare, împreună cu ADI ISO MEDIU/Consiliul Județean Brașov vor stabili modalitatea de predare și valorificare a materialelor

Starea tehnică a facilităților existente

Pentru realizarea activității de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț Augustin, folosește pentru desfășurarea activității următoarele utilaje:

- tractoare cu plug, , remorcă;

5. 9. Activitatea de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare

Activitatea se va executa astfel încât să se realizeze

ntinuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

- ridicarea cadavrelor de animale de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj în termen de două ore de la anunțare;
- corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- controlul calității activității prestate;
- ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea activității;
- prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a activității;
- asigurarea mijloacelor auto specifice desfășurării unei astfel de activități;
- îndeplinirea indicatorilor de performanță a prestării activității, specificați în regulament;
- asigurarea, pe toată durata de executare a activității, de personal calificat și în număr suficient.

5. 10. Dezinfecția, dezinsecția și deratizarea

Propuneri:

Prin natura activității, aceasta trebuie să fie foarte bine organizată, pentru a fi eficientă.

Perioadele în care trebuie efectuată deratizarea și dezinsecția sunt bine definite, în funcție de perioada de apariție și înmulțire a dăunătorilor.

De asemenea, intervențiile periodice, trebuie să fie efectuate pe arii cât mai extinse. Se va acționa punctual, numai în cazuri de focare, sau în cazuri de apariție recentă a dăunătorilor, împiedicând extinderea.

CAPITOLUL 6. SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE PENTRU DEZVOLTAREA ȘI FUNCȚIONAREA PE TERMEN MEDIU ȘI LUNG A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ÎN COMUNA AUGUSTIN

Finanțarea cheltuielilor curente pentru furnizarea/prestarea activităților serviciului de salubritate, precum și pentru întreținerea, exploatarea și funcționarea sistemelor aferente acestora, se realizează pe criterii economice și comerciale, mijloacele materiale și financiare necesare desfășurării activităților specifice serviciului se asigură prin bugetul de venituri și cheltuieli al operatorilor și, după caz, din alocații bugetare.

CAPITOLUL 7. CONCLUZII

Activitățile componente ale serviciului de salubritate trebuie să se desfășoare cu respectarea normelor de protecție a mediului, care reflectă cerințele impuse de legislația europeană.

Prezenta Strategie stabilește direcțiile de dezvoltare și funcționare, precum și obiectivele strategice ale serviciului de salubritate, ținând cont atât de contextul și cerințele legislative cât și de situația actuală a activităților componente.

Strategia acoperă orizontul de timp 2021 - 2023 și va fi actualizată la intervale de maxim 5 ani, pentru a integra atât eventuale modificări legislative, cât și realitățile care afectează contextul tehnico- economic relevant.

Președinte de ședință

D. Secretar General I I A T